

## **PROTOKOLL UTBILDNINGSKOMMITTÉN (UK) 3/2021**

### **Sammanträdesdata**

**Tid** Tisdag den 20 april 2021 kl. 13.00- 15.00 via Teams

**Deltagare** Håkan Olsson, sammankallande  
Thomas Avelin  
Jenny Westerin, koordinator utbildning  
Henrik Esting, ansvarig utbildning  
Anders Tibbling, koordinator TA, adjungerad

### **25 MÖTETS ÖPPNANDE**

Håkan hälsade välkomna och öppnade mötet.

### **26 GODKÄNNANDE AV DAGORDNING**

Den utsända dagordningen godkändes.

### **27 FÖREGÅENDE PROTOKOLL 2/2021**

Föregående protokoll UK 2/2021 från den 9 mars godkändes och las till handlingarna.

### **28 EKONOMI**

Håkan rapporterade att ingen ekonomirapport inkommit sedan föregående möte

### **29 FUNKTIONÄRSLICENSER**

Håkan föredrog ärendet enligt bilaga.  
UK beslutade att Henrik och Jenny sammanställer information och förslag till sektionerna som sedan får möjlighet att återkoppla.

**30** **UTBILDNING AV FUNKTIONÄRER**

Håkan föredrog ärendet enligt bilaga.  
UK beslutade att anta förslaget.  
Förslaget kommer att skickas till sektionerna för möjlighet att återkoppla.

**31** **UTÖKNING AV BEHÖRIGHETER**

Håkan föredrog ärendet enligt bilaga.  
UK beslutade att anta förslaget.  
Förslaget kommer att skickas till sektionerna för möjlighet att återkoppla.

**32** **ÖVRIGA FRÅGOR**

**MILJÖLICENS**

UK beslutade att i samarbete med MK utreda ramarna för en miljölicens. Jenny samordnar mellan UK och MK

**BÅTSPORTS UTBILDNINGSSTRUKTUR**

UK bjuder in Jamie Spörndli för att diskutera frågan. Jenny ansvarar.

**33** **NÄSTA MÖTE/MÖTETS AVSLUTNING**

Nästa möte planeras till 21-06-20 som ett fysiskt möte i Norrköping.  
Datum och mötesform kan komma att ändras.

Håkan tackade deltagarna och avslutade mötet.

Vid protokollet

Justeras

Henrik Esting

Håkan Olsson via e-post 20-04-20

