

## Deltagare Svemo

Robert Svensson	Ordförande
Åke Knutsson	Vice Ordförande
Anja Claesson	Ledamot
Lars Pärnebjörk	Ledamot
Ola Hansson	Ledamot
Ulla Peterson	Ledamot
Jonas Gustafsson	Ledamot
Lotta Kronåker Boström	Adjungerad Ledamot närvarade via Teams t.o.m. 6.8
Martin Jarl	Generalsekreterare
Jamie Roshage Spörndli	Biträdande Generalsekreterare via Teams
Anna Wilhelmsson	GS Koordinator närvarade t.o.m. 5.9

## Gäster

Jenny Westerin Koordinator miljö och utbildning  
närvarade via Teams vid 5.3

Linda Angelison Lindkvist Digitaliserings- och systemansvarig  
närvarade via Teams vid 6.4 och 6.5

### 1. Mötets öppnande samt godkännande av dagordningen

Ordförande Robert Svensson öppnade dagens möte och hälsade alla välkomna.  
Den utskickade agendan godkändes.

### 2. Val av justerare

Ola Hansson valdes att justera dagens protokoll.

### 3. Föregående protokoll

Styrelseprotokoll 2023–02 godkändes och lades till handlingarna.

### 4. Resultatrapport

En avstämning av årets första tre månader har genomförts av ekonomiansvarig. Styrelsen informerades av GS Martin Jarl samt styrelsens ekonomiansvarige Lars Pärnebjörk att avstämningen visar ett positivt resultat jämfört med budget för perioden.

### 5. Ärenden

#### 5.1 Förbundsmöte 2024

##### Bakgrund:

Lördagen den 13 april 2024 kommer Svemos nästa förbundsmöte att genomföras.

Kansliet har startat förberedelserna för förbundsmötet 2024 och redan nu bör en plats för nästa förbundsmöte beslutas.

##### Beslut:

Styrelsen beslutar att förbundsmötet 2024 ska äga rum i Stockholm och ger kansliet i uppgift att ta in offerter på för avseendet bra hotell.

#### 5.2 Strategi / Målvision

##### Bakgrund:

Det finns behov av att tillsätta en arbetsgrupp som arbetar med Svemos strategiska frågor inför perioden 2024–2025 men även på längre sikt. Inför perioden 2024–2025 ska exempelvis en ny verksamhetsplan presenteras vid förbundsmötet, vidare ska en förbundsutvecklingsplan för samma period presenteras för Riksidrottsförbundet. Det finns flera dokument av strategisk karaktär som ska arbetas fram inom en snar framtid och det är viktigt att det strategiska arbetet hålls samman.

## Beslut:

Styrelsen beslutar att tillsätta en arbetsgrupp bestående av Martin Jarl, Jamie Spörndli, Robert Svensson, Ulla Peterson och Ola Hansson, sammankallande är Martin Jarl, som ska arbeta med Svemos strategiska frågor på kort och lång sikt.

## **5.3           Värdeord / Grund**

### Bakgrund:

I arbetet med Vision och Värdegrund har en arbetsgrupp tagit fram ett förslag som sedan skickats till Svesam som har gett arbetsgruppen synpunkter och därefter har dokumentet justerats.

## Beslut:

Styrelsen gjorde vissa justeringar och beslutade därefter att förslaget som tagits fram blir förbundets Vision och Värdegrund. Visionen och Värdegrunden ska finnas synlig/tillgänglig på hemsidan.

## **5.4           Styrelsens arbetsordning**

### Bakgrund:

Systemet styrelsen idag använder för möteshantering och lagring av dokument är svårarbetad och omodern och behöver uppdateras. Det finns flera bra system för styrelsearbeten som skulle fungera bra för vår verksamhet.

## Beslut:

Styrelsen beslutade att ge GS i uppdrag att tillsammans med berörd personal och ordförande ta fram förslag på lämpligt system att presentera på styrelsens möte i juni.

## **5.5           Associerade medlemmar**

### Bakgrund:

I Svemos stadgar samt i SPAR finns ett medlemskap som benämns associerad medlem. Det är en medlemsform som skiljer sig från det traditionella medlemskapet i Svemo och kan

erbjudas intresseorganisationer, företag eller andra sammanslutningar. Associerad medlem har inte rösträtt i Svemos beslutande organ.

Det finns idag ingen rutin för hur en intresseorganisation, företag eller annan organisation ansöker om associerat medlemskap inom Svemo. Den befintliga rutinen då en ideell förening ansöker om medlemskap inom Svemo går tyvärr inte att nyttja för detta syfte.

## Beslut:

Styrelsen beslutade att uppdra till en arbetsgrupp bestående av Martin Jarl sammankallande, Åke Knutsson samt Emilia Olsson som får i uppgift att ta fram en rutin för hur ansökningsförfarandet ska administreras för associerat medlemskap. Rutinen ska presenteras för styrelsen senast vid junimötet.

## **5.6 Tillsättning Snöskotersektion, Utbildningskommittén, Miljökommittén, Etiska kommittén**

### Bakgrund:

Mandattiden för vissa utsedda i ovanstående sektioner och kommittéer sträcker sig till sista april och styrelsen ska därför tillsätta dessa platser.

### Beslut:

Styrelsen beslutade att utse enligt följande:

#### **Miljökommitté**

Rickard Sandberg,	Samman kallande	Mandattid 2024
Olle Bergman,	Ledamot	Mandattid 2024
Bernt Johansson,	Ledamot	Mandattid 2024
Mikael Lundblad,	Ledamot	Mandattid 2024
Max Larsson	Ledamot	Mandattid 2025 Utses på 2 år
Jenny Elvelin	Ledamot	Mandattid 2023 Ersätts ej (se nedan)

Styrelsen beslutade att inte ersätta Jenny Elvelin och sektionen minskas därmed till 5 personer.

#### **Utbildningskommitté**

Håkan Olsson,	Samman kallande	Mandattid 2025 Utses på 2 år
Anton Åsemar	Ledamot	Mandattid 2024

#### **Etiska kommittén**

Håkan Leeman	Samman kallande	Mandattid 2024
Maria Ivarsson	Ledamot	Mandattid 2025 Utses på 2 år
Anna-Karin Eriksson	Ledamot	Mandattid 2024

## Snöskotersektionen

Tobias Eklund	Operativ ansvarig	Mandattid 2023 Avgår
Anders Berggren	Ledamot	Mandattid 2024
Thomas Stenberg	Ledamot	Mandattid 2024
Henrik Mases	Sammanställande	Mandattid 2025 Utses på 2 år
Sebastian Hedin	Ledamot	Mandattid 2025 Utses på 2 år

Ulla Peterson uppdras ta kontakt med de två som är nya i snöskotersektionen tillsammans med kansliets koordinatör för snöskoter Malte Gustafsson och planera in ett i introduktionsmöte för att gå igenom hur sektionsarbetet ska bedrivas.

## 5.7 Beslut om MC-mässan 2024

### Bakgrund:

Efter några års uppehåll på grund av pandemin kommer MC- mässan tillbaka igen, den kommer att genomföras 26–28 januari 2024 på Stockholmsmässan i Älvsjö.

### Beslut:

Styrelsen beslutade att återremittera ärendet till Svemos kommunikationsavdelning för ytterligare komplettering.

## 5.8 Beslut om digitalt Motorsportforum hösten 2023

### Bakgrund:

Vårt nya motorsportsforum var till stor del en framgång. Frågan vi ställde oss är hur vi ska utveckla det och våra andra återkommande möten. En tanke vi har tittat på är att ha ett digitalt motorsportsforum på hösten och ett fysiskt möte i början av mars. Anna Arnér, Koordinatör information och kommunikation, har tagit fram en tänkt projektplan för ett digitalt möte som finns bilagd. Att kunna minska tidsåtgången för deltagarna är väl kanske den största vinsten.

### Beslut:

Styrelsen uppdrar åt GS att fortsätta arbetet för att genomföra ett digitalt motorsportsforum till hösten 2023.

## 5.9 Svesam

### Bakgrund:

Verksamheten i Svesam har fortsatt under årets första del med att få klart Uppdragsbeskrivning för SDF som ska bli ett dokument och vara till hjälp i distriktens arbete. Om det tidigare upplevts oklart vilka SDF:s uppgifter är, så ska detta dokument förhoppningsvis vara tydligt och beskriva vad som ska hanteras av ett SDF.

Svemo har för närvarande ingen stadgemall för SDF vilket enligt RF:s stadgar är ett krav. Svesam håller därför på att även här färdigställa en stadgemall som senare kommer att behandlas på Svemos förbundsmöte. Det föreslås bli två mallar, en för årsmöte och en för förbundsmöte. Orsak till detta är att några SDF har valt att i fortsättningen hålla möte vartannat år och då får det heta förbundsmöte med bland annat längre mandattider som följd.

När ovan projekt är klara kommer arbetsgruppen att påbörja arbetet med Svemos stadgar som troligen behöver justeras på några ställen.

Beredningsgruppen inom Svesam har dessutom lämnat synpunkter på kansliets förslag till Vision och Värdegrund för förbundet.

Under senare del av året kommer Svesam att lämna sin slutrapport till styrelsen.

Från maj månad kommer Jamie Spörndli att vara tjänstledig från Svemo och det innebär samtidigt att hon lämnar arbetsgruppen. Till ersättare för Jamie föreslås Philip Lund, också medarbetare på kansliet.

### Beslut:

Styrelsen tog del av rapporten om pågående arbete inom Svesam och beslutade utse Philip Lund som ny medlem i arbetsgruppen.

## 5.10 Dispensansökan från trial-sektionen avseende damklassen i SM (LKB)

### Bakgrund:

Trial är en sport som traditionellt har dominerats av manliga förare. Det finns ett ökande intresse från kvinnor att delta i sporten och tilldelningen av SM-status till damklassen kan vara ett viktigt incitament för att locka fler kvinnliga förare. Tilldelningen av SM-status i damklassen kan bidra till att höja profilen för kvinnliga trial-förare och öka allmänhetens medvetenhet om deras prestationer. Det kan också hjälpa till att inspirera unga tjejer att delta i sporten, och ge befintliga förare en extra motivation att förbättra sina färdigheter och prestationer. Reglementet kräver att det ska finnas minst 6 deltagare för att en tävling ska

---

kvalificera sig för SM-status. Med tanke på att det ökande intresset från kvinnliga förare i sporten ansöks om en undantagsdispens för detta antal i damklassen.

## Beslut:

Styrelsen beslutade att inte bevilja Trialsektionens ansökan om undantagsdispens för antalet 6 deltagare i damklassen i Trial-SM.

Anja Claesson reserverade sig mot beslutet.

## **6. Rapporter**

### **6.1 Licensrapport (MJ)**

Styrelsen tog del av licensrapporten med kommentarer från licensansvarig på Svemo kansli.

Licensstatistiken för mars månad visar att det är något färre licenser och personer som tagit ut licens jämfört med föregående år samma tid.

### **6.2 Säkerhet**

Säkerhetsarbetet löper på. Nästa möte för Säkerhetsrådet är måndagen den 12 juni.

Medicinska rådet planerar även de ett möte i närtid.

Den 17 april hade ca 90 % av antalet förare genomfört eller påbörjat utbildningen Return to Race.

### **6.3 Kansli**

GS samt biträdande GS rapporterade om vad som händer på kansliet.

Det finns en annons ute på en administratörstjänst som är en visstidsanställning för att täcka upp under föräldraledighet när arbetsuppgifter omfördelas.

Digitaliserings- och systemansvarig har tittat på ett ärendehanteringssystem som förhoppningsvis ska hjälpa till att ge en bättre överblick över vilka frågor vi får in och fördelningen mellan olika sporter/områden och på så sätt kommer vi kunna jobba bättre med det förebyggande arbetet. Systemet ska testas av en utvald grupp på kansliet under våren/början på sommaren innan beslut tas.

Kansliet har börjat att arbeta i Teams. I första stadiet är det internt på kansliet som Teams används.

## 6.4 Rapport IT

Styrelsen informerades av Linda Lindkvist IT- och digitaliseringsansvarig på kansliet, om hur arbetet med IT & digitalisering kommer att prioriteras på kort och lång sikt. Hon avrapporterade bland annat om arbetet kring Cybersäkerhet och Azure, support och ärendehantering, GDPR m.m.

## 6.5 Mitt Svemo

Styrelsen informerades om hur arbetet med Mitt Svemo fortgår. Linda Lindkvist IT- och digitaliseringsansvarig på kansliet medverkade under punkten och informerade styrelsen om hur arbetet med Mitt Svemo fortgår. Linda, GS Martin Jarl samt Koordinator TA-support och utveckling Anders Tibbling har bland annat fått en visning av Australiens tävlingsadministrativa system. Styrelsen diskuterade frågan.

## 6.6 Delrapport enklare licenssystem

Gruppen som arbetar med ett enklare förarlicenssystem avrapporterar sitt arbete till styrelsen enligt tidsplanen och redovisade utfallet av workshopen som genomfördes vid Motorsportforum.

## 6.7 Elitsatsning, rapport från Italien

Lars Pärnebjörk informerade styrelsen om studieresan till Italien och det italienska förbundet som Svemos Elitutvecklingsansvarige samt en särskilt utsedd grupp gjort. Syftet med resan var att fördjupa vår förståelse för deras elitsatsning och identifiera de faktorer som bidragit till deras framgångar.

## 6.8 Rapport IUP, SPAB

Styrelsen informerades angående ställningen och verksamheten i förbundets dotterbolag Spark Plug AB samt Idrottens Utbildningsplattform AB där Spark Plug är majoritetsägare.



## 6.9 Rapport S12

Vårt arbete med genomgång av sporternas olika Specialreglemente (SR) efter justeringar som utförts av respektive sportansvariga är nu avklarat. Det som saknas är motocrossens regler som ännu inte har lagts in i databasen. När även detta är genomfört är samtliga SR klara och finns i "Digitala Regelboken".

Härefter ska den befintliga plattformen för S12 (innehållande alla Svemo regler) kopieras till den nya plattformen där vi ska justera efter den nya kapitelindelningen. Vi kommer att börja med Nationellt Tävlingsreglemente (NT) och sedan ta tag i respektive SR. Nästa steg efter att kapitelindelningen är klar, är att tagga NT till respektive SR.

Planen är att alla Svemo regler ska struktureras efter samma kapitelindelning.

Åke Fredriksson som är initiativtagare till regelsystemet S12 kommer att involveras mer framöver när vi börjar arbeta med framtidens regler enligt den plan som styrelsen tidigare har godkänt.

I SPAR kapitel 10 Resereglemente har justeringar gjorts enligt Skatteverkets normer och efter beslut av styrelsen.

## 6.10 Rapport SF-dialog

SF-dialog är en dialog som Riksidrottsförbundet (RF) bjuder in generalsekreterare och ordföranden till. Från Svemo deltog ordförande Robert Svensson och biträdande generalsekreterare Jamie Roshage Spörndli samt Jonas Gustafson som blivit inbjudan på gamla meriter som fd ordförande för Svenska Racerbåtförbundet.

På agendan för dialogen stod information om den förstudie som görs om att genomföra OS och Paralympics i Sverige, information om ärenden inför Riksidrottsmötet och information om det intressepolitiska programmet.

## 6.11 Rapport UIM-möte

Jonas Gustafson rapporterade från UIM Midterm meeting i Amsterdam 230414—16 där han och Stefan Exerman samt Mikael Lundblad närvarande. Det var Commisson, Commitee och working group möten. Man fick också information från UIM centralt om det visionsarbete som pågår.

## 6.12 Rapport enkätsvar Motorsportforum

Styrelsen informerades om svaren på den enkät som skickades ut till deltagare vid Motorsportforum via en sammanställning.

## 6.13 Rapport från styrelsens kontaktpersoner

Samtliga kontaktpersoner kompletterade sina skriftliga rapporter från sina respektive distrikt- och kontaktpersonsområden.

## 7. Nästa möte

Nästa styrelsemöte är lördagen den 13 maj 2023 i Göteborg.

## 8. Avslutning

Ordförande Robert Svensson avslutade dagens möte.

Vid protokollet

Ordförande

Anna Wilhelmsson

Robert Svensson

Godkänt via mejl 2023-04-24

Justerare

Ola Hansson

Godkänt via mejl 2023-04-24